

ČESKÝ SVAZ MODERNÍHO PĚTIBOJE, z. s.

Zátokova 100/2, Praha 6, 169 00

tel.: 725937843, e-mail: modern@pentathlon.cz, web: www.pentathlon.cz

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ČESKÉHO SVAZU MODERNÍHO PĚTIBOJE

Článek 1

Základní ustanovení

Organizační řád upravuje činnost Českého svazu moderního pětiboje (dále jen ČSMP) včetně jeho profesionálního aparátu.

Článek 2

Zásady organizace řízení

- 2.1. Princip činnosti - Výkonný výbor ČSMP (VV ČSMP) zřizuje sekretariát ČSMP, který po stránce administrativně organizační řídí generální sekretář ČSMP.
- 2.2. Sekretariát ČSMP tvoří nevolení profesionální pracovníci, tj. generální sekretář, ekonom, technický vedoucí reprezentačních družstev (RD), popř. další pracovníci.
- 2.3. Koordinace stanovisek
ČSMP zastává vůči jiným organizacím, úřadům a veřejnosti jednotné stanovisko. Mají-li členové VV ČSMP, popř. profesionální pracovníci rozdílná stanoviska, rozhodne o konečném stanovisku ČSMP hlasování VV ČSMP.
- 2.4. Komise a pracovní skupiny
VV ČSMP zřizuje odborné komise a pracovní skupiny, jež jsou jeho poradním orgánem. Komise jsou trvale působící skupiny odborníků, které posuzují předložené problémy a navrhuje (předkládají) řešení předsedovi či VV ČSMP. Za činnost komise odpovídá příslušný předseda. Pracovní skupiny jsou zřízeny za účelem řešení konkrétního problému nebo pověřeny přípravou sportovní akce (organizační výbory), a to na dobu časově omezenou. Vedením pracovní skupiny může být pověřen člen VV nebo jiný člen ČSMP.

Článek 3

Metody a postupy práce

- 3.1. Plánování pracovních úkolů
ČSMP se řídí ročním plánem činnosti ČSMP, který předkládá předseda ČSMP k projednání výkonnému výboru ČSMP.

K zajištění plnění ročního plánu zpracovávají členové VV ČSMP úkoly pro příslušné komise, pracovní skupiny, sekretariát a další osoby zodpovědné za jednotlivé oblasti.

3.2. Pracovní porady

K plnění neodkladných úkolů mezi zasedáními výkonného výboru svolává předseda ČSMP pracovní porady s členy VV ČSMP, generálním sekretářem, trenéry, případně dalšími přizvanými pracovníky.

Další pracovní porady jsou svolávány členy VV ČSMP, předsedy organizačních výborů významných sportovních akcí, atd.

K zajištění organizačně-administrativních úkolů v dalších oblastech svolává pracovní porady generální sekretář.

Článek 4

Působnost jednotlivých stupňů řízení ČSMP

Jednotlivými stupni řízení jsou:

- Valná hromada (VH)
- Výkonný výbor (VV)
- Kontrolní komise (KK)
- Předseda
- Místopředsedové
- Sekretariát

4.1. Valná hromada

VH je nejvyšším orgánem ČSMP. Její odpovědnost a kompetence jsou určeny stanovami ČSMP.

VH zejména:

- a) stanoví hlavní úkoly ČSMP, projednává zprávy o činnosti, hospodaření ČSMP a zprávu kontrolní komise (KK);
- b) schvaluje rozpočet ČSMP;
- c) volí a odvolává předsedu, členy VV a členy KK. Způsob volby členů VV, včetně volby předsedy, který je volen samostatně, a KK je stanoven volebním řádem;
- d) schvaluje stanovy a jejich změny;
- e) schvaluje úpravu klíče pro určení počtu mandátů jednotlivých oddílů;
- f) schvaluje statut KK;
- g) rozhoduje o názvu a symbolice ČSMP;
- h) rozhoduje o členství ČSMP v jiných korporacích a organizacích;
- i) rozhoduje o zrušení, fúzi nebo rozdělení ČSMP.

4.2. Výkonný výbor

VV je kolektivním výkonným orgánem VH a mezi zasedáními VH řídí činnost ČSMP a rozhoduje ve věcech, pokud nejsou ve výlučné pravomoci VH. Jeho odpovědnost a kompetence jsou určeny stanovami ČSMP.

VV má pět členů. Členy VV jsou vždy předseda (který jednání VV řídí), místopředsedové ČSMP (které jmenuje z okruhu svých členů VV) a dva členi VV.

VV zejména:

- a) zabezpečuje plnění usnesení VH;
- b) připravuje podklady pro VH, a to zejména k rozpočtu, hlavním směrům činnosti, k rozdělení dotací a příspěvků od státu, a spolků Česká unie sportu, z. s., Český olympijský výbor, z. s., a jiných osob, a dále také od členů ČSMP;
- c) dbá na hospodárné a efektivní využívání finančních prostředků ČSMP;
- d) je povinen řídit činnost ČSMP v souladu s platnými právními předpisy a za tím účelem je oprávněn vydávat interní směrnice a pokyny;
- e) vydává jednací, volební řád, a organizační řád;
- f) rozhoduje o přijetí nového oddílu za člena ČSMP;
- g) rozhoduje o výši a splatnosti členských příspěvků.

4.3. Kontrolní komise

KK provádí kontrolu hospodaření ČSMP. KK má tři členy. KK si volí svého předsedu.

KK je dále oprávněna v jednotlivých oddílech ČSMP dle své volby provádět kontrolu hospodaření, nakládání se státními a jinými příspěvky, jež jsou jim poskytovány v rámci ČSMP a kontrolu plnění smluv uzavřenými mezi oddílem a ČSMP.

KK podává VH své stanovisko k výsledkům hospodaření a k návrhu rozpočtu. KK dbá na vyřizování stížností adresovaných sekretariátu, odborným komisím a VV.

4.4. Předseda

Předseda je statutárním orgánem ČSMP, který zastupuje ČSMP, a při tom jedná v souladu s rozhodnutími VH a VV. V případě nepřítomnosti předsedy jej zastupují místopředsedové. Společně s místopředsedy tvoří předsednictvo ČSMP.

Předseda podepisuje v zastoupení ČSMP dokumenty tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu ČSMP připojí svůj podpis.

Předseda jako statutární orgán uzavírá za ČSMP pracovní smlouvy s generálním sekretářem, trenéry a dalšími pracovníky sekretariátu ČSMP.

4.5. Místopředsedové

Jsou podřízeni předsedovi ČSMP a odpovědní výkonnému výboru ČSMP. Místopředsedové jsou oprávněni zastupovat ČSMP samostatně ve všech záležitostech. V případě nepřítomnosti předsedy ČSMP jej zastupují. Společně s předsedou tvoří předsednictvo ČSMP.

4.6. Sekretariát

Pro podporu činnosti ČSMP, zejména předsedy, VV a reprezentačních družstev, zřizuje VV sekretariát, jehož členy jsou generální sekretář, ekonom, technický vedoucí RD a další osoby určené k zajištění běžné denní činnosti ČSMP.

Sekretariát ekonomicky, administrativně a technicky zajišťuje chod sekretariátu a celého svazu v souladu s rozhodnutím VV ČSMP. Generální sekretář řídí sekretariát ČSMP a vytváří podmínky pro práci svazu.

Generální sekretář spolu s ekonomem sleduje vývoj finančních zdrojů a úroveň čerpání dle rozpočtu ČSMP a dbá na dodržování schválených Zásad hospodaření. Zpracovává pro VV stanoviska k návrhu rozpočtu, jeho vyhodnocení a zprávám o

hospodaření a navrhuje opatření. Odpovídá za koordinaci složek, komisí a úseků při sestavování rozpočtů a kontroly jejich plnění z hlediska ekonomického. Předkládá VV průběžné informace o finanční situaci svazu.

Technický vedoucí RD zodpovídá za bezproblémové technické zajištění sportovní přípravy členů RD a jejich materiálové vybavení. Zajišťuje účast RD na soutěžích a soustředěních.

Pracovní a organizační činnosti generálního sekretáře, ekonoma, technického vedoucího RD a ostatních osob sekretariátu jsou uvedené v pracovních smlouvách.

Článek 5

Odborné komise

Odborné komise jsou pracovními orgány, které VV zřizuje ke zkvalitnění činnosti a řízení svazu.

VV zřizuje minimálně tyto komise:

- Sportovně technická komise (STK)
- Komise vrcholového sportu (KVS)
- Komise pro rozvoj a vzdělávání (dříve Komise mládeže)

5.1. Sportovně technická komise

STK má tři členy volené VV. STK si volí svého předsedu.

STK je zřízena za účelem efektivního řízení všech záležitostí ČSMP ve sportovně-technické oblasti, které spadají do její kompetence a jsou jí svěřeny rozhodnutím VV ČSMP.

Hlavní náplní činnosti STK je:

- a) vydávání závazných sportovně technických dokumentů a vedení registrace aktivních členů,
- b) zajišťování kontroly dodržování vydaných dokumentů, vydávání termínové listiny závodů ČSMP na základě podkladů od KVS a koordinátora mládeže,
- c) zpracovávání výsledků ČPM a zajišťování jejich uveřejnění na webových stránkách ČSMP. Na návrh koordinátora
- d) na návrh koordinátora stanovování limitů výkonnostních tříd, limitů pro zařazování do sportovních center a evidence jejich plnění.
- e) zpracování Přestupního řádu a určení výše odstupného mezi oddíly za předané sportovce.

5.2. Komise vrcholového sportu

KVS se skládá ze Sportovního ředitele jmenovaného VV ČSMP, který je zároveň předsedou komise a dalších šesti členů volených VV ČSMP. Sportovní ředitel má právo rozhodujícího hlasu.

Hlavní úkoly KVS:

- a) koordinuje fungování sportovního úseku ČSMP od kategorie U11 až po seniory,
- b) koordinuje činnost trenérů reprezentačních družstev a jejich realizačních týmů všech kategorií,

- c) projednává a předkládá VV návrhy zaměřené na rozvoj moderního pětiboje a jeho dalších odvozených forem (biathle, triathle, laser-run) ve stávajících i nových lokalitách,
- d) projednává a navrhuje základní strukturu rozpočtu sportovního úseku ČSMP,
- e) ve spolupráci s příslušnými trenéry koordinuje centrální koncepci testování a sledování výkonnosti členů RD a dalších závodníků zařazených do systému sportovně talentované mládeže (STM),
- f) navrhuje rozdělení příspěvků za výsledky na nejvýznamnějších soutěžích,
- g) koordinuje způsob medicínského zabezpečení jednotlivých RD a dalších závodníků zařazených do STM a s příslušnými lékaři a fyzioterapeuty připravuje způsoby řešení zdravotních problémů členů jednotlivých RD,
- h) schvaluje výkonnostní limity pro účast na mezinárodních soutěžích,
- i) projednává a na základě přijatých nominačních kritérií schvaluje návrhy nominací na mezinárodní akce ve všech kategoriích

5.3. Komise pro rozvoj a vzdělání

Komisi pro regionální rozvoj a vzdělávání tvoří zástupci různých regionů, ve kterých působí ČSMP, které volí VV.

Hlavní úkoly komise pro rozvoj a vzdělání:

- a) připravuje a předkládá KVS koncepci rozvoje moderního pětiboje a jeho dalších odvozených forem (biathle, triathle, laser-run) ve stávajících i nových lokalitách,
- b) navrhuje a následně koordinuje konkrétní projekty zaměřené na expanzi moderního pětiboje do nových oblastí a jeho rozvoj ve stávajících lokalitách,
- c) koordinuje a organizuje náborové a ukázkové akce a připravuje návrhy jejich financování,
- d) koordinuje systém vzdělávání a vzdělávací programy v rámci ČSMP,
- e) plánuje a organizuje trenérská školení a vzdělávací semináře všech úrovní,
- f) připravuje kvalifikační požadavky a podmínky pro udělení příslušných trenérských licencí,
- g) uděluje trenérské licence jednotlivých kategorií a koordinuje je se vzdělávacím programem UIPM,
- h) navrhuje výukové programy pro akreditovaná pracoviště.

Článek 6

Reprezentační trenéři, koordinátor sportovně talentované mládeže, trenéři

Trenér seniorských reprezentačních družstev zodpovídá za sportovní výsledky a komplexní vystupování členů RD. Zpracovává strategii účasti na OH, MS a ME. Určuje kvalitu i kvantitativní náplň sportovní přípravy a tréninku RD seniorů. Spolu se jmenovaným lékařem se aktivně podílí na boji proti dopingu a zodpovídá za „čistotu“ sportovců. Zpracovává připomínky ke koncepci a obsahu přípravy mládežnických a juniorských družstev. Předkládá VV hodnocení uplynulého roku, plán přípravy (včetně ekonomického zabezpečení) na příští rok, návrh nominace na mezinárodní soutěže a vyhodnocení účasti na nejdůležitějších akcích sezóny (OH, MS, ME, CISM, event. SP). Další úkoly řeší v souladu s pokyny VV a předsedy svazu.

Trenér juniorských reprezentačních družstev zodpovídá za sportovní výsledky a komplexní vystupování členů RD juniorů. Spolu se jmenovaným lékařem se aktivně podílí na boji proti

dopingu a zodpovídá za „čistotu“ sportovců. Určuje kvalitu i kvantitativní náplň sportovní přípravy a tréninku RD juniorů. Zpracovává připomínky ke koncepci a obsahu přípravy seniorských a mládežnických družstev. Předkládá VV hodnocení uplynulého roku, plán přípravy (včetně ekonomického zabezpečení) na příští rok, návrh nominace na mezinárodní soutěže a vyhodnocení účasti na nejdůležitějších akcích sezóny (MSJ, MEJ). Další úkoly řeší v souladu s pokyny VV a předsedy svazu.

Koordinátor sportovně talentované mládeže zodpovídá za realizaci koncepce zabezpečení přípravy sportovně talentované mládeže. Na základě schválených kritérií připravuje návrhy na zařazení sportovců do systému SCM/SpS. Koordinuje činnost jednotlivých center, připravuje a organizuje centrální akce, zdravotní a funkční vyšetření pro sportovce, kteří splnili výkonnostní limity pro zařazení do systému, analyzuje získané výsledky a hodnotí individuální výkonnostní předpoklady sledovaných závodníků. Na základě analýzy výkonnosti předkládá návrhy na případné úpravy výkonnostních limitů nezbytných pro zařazení do SCM/SpS v jednotlivých kategoriích. Další úkoly řeší v souladu s pokyny VV a předsedy svazu.

Hlavní osobní trenér zodpovídá za výsledky a efektivitu sportovní přípravy jemu svěřených členů a individuální dodržování směrnic Antidopingového výboru ČR a Světové antidopingové agentury.

Trenér specialista na některou z disciplín moderního pětiboje zodpovídá za tréninkový obsah a efektivitu sportovní přípravy jednotlivých sportovců ve vybraných disciplínách moderního pětiboje.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

Změny Organizačního řádu se provádějí rozhodnutím výkonného výboru na návrh předsedy ČSMP a členů VV ČSMP. Organizační řád ČSMP byl schválen výkonným výborem ČSMP dne 3. 4. 2025 a nabývá platnosti dnem schválení.

Zároveň se ruší organizační řád sekretariátu ze dne 3.9.2009.

Schválil VV ČSMP dne 3. 4. 2025